



INSCHRIJVINGSFORMULIER - Fax : 02-732 15 17

**Workshop Persrelaties:  
"Hoe bereikt u een optimaal resultaat in uw omgang met de pers?"**

## Praktische informatie

### Waar en wanneer

- **02/03/10 of 12/10/10**, van 9u30 tot 17u00, bij Belga, Frederic Pelletierstraat 8b, 1030 Brussel
- **04/05/10**, van 9u30 tot 17u00, bij IPV, Grote Markt 40, 2000 Antwerpen

### Prijs en betaling

Het tarief voor deelname bedraagt 515 € per persoon (excl. BTW). Dit is inclusief een broodjeslunch en werkmap. Na ontvangst van uw inschrijving sturen we u een bevestiging per mail en de factuur per post. U betaalt het totaalbedrag vooraf.

### Inschrijving

Reserveer tijdig door dit inschrijvingsformulier te faxen naar 02/732 15 17. Telefonische inschrijvingen worden niet aanvaard.

### Annuleren

Annuleren kan enkel schriftelijk tot twee weken voor het begin van de opleiding. Nadien is het volledige inschrijvingsbedrag verschuldigd. U kan zich ook altijd laten vervangen door een collega. Door onvoorziene omstandigheden kan Belga genoodzaakt zijn om de workshop te annuleren, het programma of de locatie te wijzigen.

- Ja, ik schrijf me in volgens de mij bekende inschrijvingsvoorwaarden voor de workshop Persrelaties:  
**"Hoe bereikt u een optimaal resultaat in uw omgang met de pers?"**
- op 2 maart (Brussel)       op 4 mei (Antwerpen)       op 12 oktober (Brussel)
- Deze dagen passen me niet, maar ik blijf graag op de hoogte van nieuwe data.

Dhr/Mevr. Voornaam: \_\_\_\_\_ Naam: \_\_\_\_\_

Functie/beroep: \_\_\_\_\_

Bedrijf/Organisatie: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_ Faxnummer: \_\_\_\_\_

E-mailadres: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Facturatie-adres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ BTW-nummer: \_\_\_\_\_



## Workshop Persrelaties

### HOE BEREIKT U EEN OPTIMAAL RESULTAAT IN UW OMGANG MET DE PERS ?

2 maart, 4 mei of 12 oktober 2010  
9u30 tot 17u00



#### PROGRAMMA

##### Theorie

- Schets van het medialandschap 2010
- Belang van persrelaties voor uw organisatie
- Persrelaties opbouwen op een efficiënte manier
- Nieuwswaarde van een bericht
- Mix van communicatiemiddelen en het gebruik van nieuwe media

##### Praktijk

- Tips & tricks:
  - omgang met journalist
  - wanneer communiceren
  - organiseren van een persconferentie
- Oefening: schrijven van een persbericht
- Rondleiding op Belga-redactie
- Voldoende mogelijkheid om eigen ervaringen af te toetsen



#### DOCENTEN

Uniek: zowel een communicatiespecialist als een journalist geven professioneel advies vanuit hun invalshoek en ervaringen

- **Hugo Marynissen** of **Stijn Pieters**: managing partners bij ProgressiveMedia, een full-service communicatiebureau gespecialiseerd in strategische risico- en crisiscommunicatie en met een jarenlange ervaring in opleidingen en trainingen.
- **Stefaan Anrys**, Afrika-journalist voor MO\* Mondiaal Magazine. Daarnaast werkte hij ook als correspondent voor Belga en als freelancer voor Belgische kranten en magazines, waaronder De Tijd & Libelle.



#### DOELGROEP

Deze opleiding richt zich tot verantwoordelijken en medewerkers van communicatie- en marketingafdelingen. Zij kunnen hun kennis over het beheer en het uitbouwen van persrelaties verdiepen en toetsen aan de huidige mediacontext. Verder leren ze hoe en wanneer de verschillende instrumenten binnen persrelaties te gebruiken.

*"Aanbevelenswaardig! Veel praktische tips van mensen on the field: do's & don'ts"*  
Lieve Schreurs, Head of Marketing & Communication, Triodos Bank

*"Zeer boeiende, leerrijke en praktijkgerichte uiteenzetting"*  
Johan Mattart, Directeur, Brafc (Federatie Brandstoffenhandelaars)

